# MANUALE NUOVE FUNZIONALITA' CASSETTO LIBERI PROFESSIONISTI INTERNET

Nella nuova versione del Cassetto Liberi Professionisti Internet, a cui l'utente accede tramite PIN, sono disponibili le seguenti nuove funzionalità:

Domanda rimborso;

Partecipazione Studio Associato;

Pec e Contatti.

# Domanda rimborso

Con questa funzionalità è possibile inviare la Domanda di Rimborso mediante il cassetto:







# Campi editabili:

Anno Rimborso: va indicato l'anno per il quale viene richiesto il rimborso (tale informazione è visibile dalla funzione "situazione riepilogativa");

Motivo rimborso: va indicato il motivo per il quale viene richiesto il rimborso (ad esempio, eccedenza di massimale oppure errato versamento, ecc.);

Indirizzo pec: va inserita la PEC

IBAN: va inserito l'IBAN (come noto, tale informazione è obbligatoria in quanto non è possibile rimborsare con assegno domiciliato);

Importo rimborso: va inserito l'importo richiesto a rimborso (l'importo disponibile può essere verificato dalla funzione "situazione riepilogativa");



# **Partecipazione Studio Associato**

Mediante questa funzionalità è possibile inserire la partecipazione ad uno o più studi associati o a società semplice.



Inserendo la Partita Iva dello Studio Associato o delle società semplici, verranno visualizzate, se presenti, le partecipazioni del soggetto ad uno o più studi associati o società semplici, con indicazione dei rispettivi intervalli temporali.

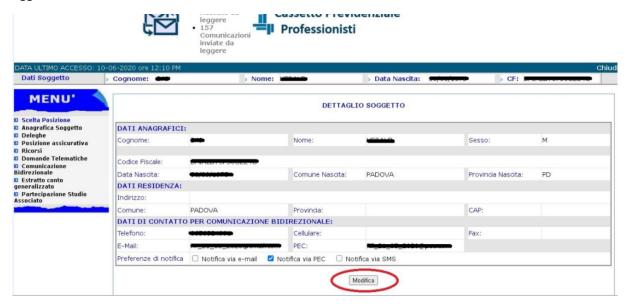


Inserendo la data fine, verrà chiusa la partecipazione allo studio associato o società semplice corrispondente.



# Pec e Contatti

Dalla sezione di dettaglio delle informazioni anagrafiche del soggetto, con il tasto modifica, è possibile aggiornare i contatti:



Mediante il tasto "modifica" verrà visualizzata la seguente maschera:



Dopo avere inserito o modificato i dati presenti, questi verranno aggiornati selezionando l'apposito tasto "aggiorna".